

Prestation – Animation et coordination du plateau littéraire et scientifique de la 23^{ème} édition des Utopiales, festival international de science-fiction de Nantes

Fortes du patrimoine laissé par Jules Verne et du passé surréaliste de la ville, les Utopiales se sont installées dans le paysage culturel nantais au tout début du nouveau siècle. Depuis sa création, le festival s'attache à ouvrir les imaginaires en invitant le public à découvrir le monde de la prospective et des technologies nouvelles. Sous couvert de rêve et d'évasion, la science-fiction est un puissant outil pour explorer le réel et anticiper l'avenir.

Les Utopiales réunissent des scientifiques, chercheur·euse·s, auteur·rice·s, scénaristes, dessinateur·rice·s, réalisateur·rice·s et tous ceux qui, jour après jour, façonnent des mondes fabuleux à partir de fragments du réel pour en faire de véritables expériences de pensée, éveillant notre curiosité et cultivant notre imaginaire. Chaque année, un thème choisi permet de faire dialoguer littérature, recherche scientifique, cinéma, bande dessinée, arts visuels, jeux de rôle, jeux vidéo et mangas, laissant ainsi émerger des réflexions multiples et offrant un regard particulier sur notre passé, notre présent et notre futur. Après plus de 1 167 films projetés, 2 730 auteur·rice·s, dessinateur·rice·s et chercheur·euse·s invité·e·s et près de 179 expositions et installations artistiques présentées, cette approche multidisciplinaire fait du festival nantais un événement incontournable du genre en Europe et outre-Atlantique.

Le plateau artistique

La programmation littéraire et scientifique est établie chaque année par le.la délégué.e artistique (actuellement Jeanne A. Debats), le.la président.e de l'association du festival (actuellement Roland Lehoucq) et l'équipe de direction du festival de la Cité des Congrès, en concertation avec les éditeurs et les partenaires scientifiques. La mission du comité de programmation est l'identification des auteur·rice·s et scientifiques à programmer en veillant à représenter toute la variété de la littérature d'Imaginaire et à promouvoir les talents émergents comme confirmés.

Le plateau littéraire et scientifique comporte autour de 90 auteurs·trice·s (incluant les auteur·rice·s de bande-dessinées et de romans graphiques) et quelques cinquante scientifiques. Il se répartit entre des tables rondes réunissant 3 à 4 intervenant.e.s et des entretiens (environ 105 événements dont 80% de tables rondes, 20% d'entretiens).

À cela s'ajoute une trentaine de modérateurs·trice·s, identifié.e.s par le comité de programmation.

L'ensemble du festival se déroule sur 5 à 6 jours à La Cité des Congrès de Nantes, en comptant une demi-journée scolaire et propose autour de 5 rencontres hors-les-murs (prison, CHU, maisons de quartier, Château des Ducs de Bretagne).

Les missions

Contenus intellectuels

- Organisation et participation aux rendez-vous du comité de programmation littéraire et scientifique.
- Participation, aux côtés du comité de programmation, à l'élaboration des propositions de tables rondes (environ 105) et temps forts (environ 10).
- Contribution à l'identification des modérateurs.
- Appui à la rédaction des pitches et biographies des intervenant.e.s.
- Contribution à l'éditorialisation des contenus pour l'agence de presse.
- Participation à la rédaction du rapport d'activité et la constitution de la revue de presse.

Coordination logistique

- Envoi et suivi des invitations aux auteur.ice.s et scientifiques.
- Co-élaboration et coordination de la grille de programmation en lien avec les disponibilités des intervenant.e.s et modérateur.ice.s invité.e.s
- Envoi et suivi des invitations aux modérateur.ice.s dans le respect des accords partenariaux.
- Lien avec les partenaires pour la programmation de leurs intervenant.e.s
- Lien avec les libraires complices pour l'organisation de la librairie du festival, les commandes d'ouvrages et l'élaboration des plannings de dédicace par les libraires.

Accueil des intervenant.e.s

- Être présent sur les sites pour s'assurer et veiller à la qualité de l'accueil des intervenants

Missions pour l'édition 2023

septembre :

- bouclage des différentes tables rondes et de la grille de programmation
- participation à la rédaction et bouclage du programme

octobre :

- Participation à la rédaction des contenus éditoriaux pour la presse
- lien avec les libraires pour l'organisation de la librairie du festival et le planning de dédicaces

novembre :

- exploitation du festival : veiller au bon accueil des intervenant.e.s et du bon déroulement des rencontres et temps forts.
- Participation à la rédaction des documents bilan (rapport d'activité et revue de presse)

Profil recherché :

- **Connaissances professionnelles :**
 - Maîtrise du fonctionnement d'un événement culturel
 - Connaissance du monde du livre et de la lecture
 - Culture solide en science-fiction
 - Compétence de production : organisation logistique, suivi et respect des contraintes budgétaires...
- **Savoir être :**
 - Autonomie
 - Capacité à travailler en équipe et en mode projet
 - Capacité d'adaptation

- Rigueur et tenue des délais

- **Savoir-faire :**
 - Qualités rédactionnelles
 - Anglais lu, écrit, parlé

Honoraires

6 650 € H.T. (six mille six cents cinquante euros hors taxes)

Prise en charge des déplacements et hébergements nécessaires à la bonne réalisation de la prestation.

Pour postuler

Envoi lettre de motivation et CV avant le 10 septembre à : axelle.roze@lacite-nantes.fr

Prise de fonction pour l'édition 2023 : dès que possible

